

باسمه تعالی



سازمان شیلات ایران

سیاستها و ضوابط کلی صدور مجوزهای آبی پروری توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

(موضوع ماده 6 ابلاغیه شماره 020/318 مورخ 1391/1/10 وزیر محترم جهاد کشاورزی)

معاونت آبی پروری

1392

سیاستها و ضوابط کلی صدور مجوزهای آبی پروری

1. ملاک عمل برای تعیین سقف ظرفیت اسمی مجوزهای صادره (موافقت اصولی) برای هر سال در هر یک از استانها بر مبنای هدف کمی برنامه پنجم یا برنامه ابلاغ شده از سوی سازمان شیلات ایران و محاسبه ظرفیت پروانه های صادره در سنوات قبل بر اساس رابطه زیر تعیین می شود:
(ظرفیت اسمی موافقت اصولی های معتبر) + (ظرفیت اسمی پروانه تاسیس های معتبر) + (ظرفیت اسمی پروانه بهره برداری های معتبر) = ظرفیت بالقوه تولید
هدف کمی برنامه در سه سال بعد از سال صدور موافقت اصولی * $1/5 =$ ظرفیت بالقوه مورد نیاز برای تحقق هدف ظرفیت بالقوه تولید - ظرفیت بالقوه مورد نیاز برای تحقق هدف = سقف ظرفیت اسمی مجاز برای صدور موافقت اصولی تبصره: در مورد ماهیان خاویاری با توجه به دیر بازده بودن طرح، هدف کمی پنج سال بعد ملاک عمل قرار خواهد گرفت.
2. مبنای طراحی و محاسبه نیازهای آبی، زمین و.. طرحهای آبی پروری بر مبنای دستور العمل های سازمان شیلات ایران که در اسفند ماه هر سال ابلاغ می شود، تعیین می گردد.
3. در صورتی که در هر یک از مناطق کشور الگوی توسعه و کشت توسط سازمان شیلات ایران تدوین و منتشر شود، صدور پروانه های آبی پروری الزاما بر اساس نقشه الگوی توسعه و کشت انجام می پذیرد.
4. صدور مجوز آبی پروری در حاشیه رودخانه ها پس از کسب نظر سازمان شیلات ایران و یا سازمان جهاد کشاورزی استان بر حسب مورد انجام می پذیرد.
5. صدور مجوز آبی پروری بنام اعضای هیات مدیره و مدیرعامل شرکتهای تابع سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی و اعضای هیات مدیره و مدیرعامل سازمان مذکور در سطح ملی و بستگان درجه یک ایشان ممنوع است.
تبصره: صدور مجوز برای اشخاص همتراز در سازمانهای استانی پس از تایید سازمان مرکزی نظام مهندسی امکان پذیر است.
6. صدور مجوزهای آبی پروری در مجتمع هایی که توسط دولت ایجاد می شود، بر اساس ضوابط و شرایط اختصاصی اعلام شده توسط سازمان شیلات و یا سازمان جهاد کشاورزی استان پس از تایید سازمان شیلات، انجام می پذیرد.

7. سازمان نظام مهندسی ضمن ارسال گزارش های دوره ای (سه ماهه) به سازمان شیلات ایران ، گزارش سالانه صدور و ابطال مجوزها را حد اکثر تا پایان فروردین ماه هر سال به شیلات ایران ارسال می نماید.

تبصره: سازمان های استانی نظام مهندسی گزارش های خود را به اداره کل شیلات استان ارائه خواهند نمود.

8. تعیین ظرفیت مجاز صدور مجوزها بر اساس ارسال گزارش سه ماهه سوم وضعیت مجوزهای صادره انجام می پذیرد.

9. تغییر گونه آبی مورد پرورش بر اساس ضوابط و معیارهای فنی و قوانین و مقررات مربوط به موضوع صورت خواهد گرفت و تنها در صورتی مجاز است که ظرفیت تعیین شده برای صدور مجوز به سقف خود نرسیده باشد.

10. در صورتی که مجوز صادره مورد موافقت سازمان شیلات یا سازمان جهاد کشاورزی استان نباشد لازم است ظرف مدت یکماه از دریافت رونوشت مجوز، مراتب را به سازمان نظام مهندسی اعلام نماید. سازمان نظام مهندسی موظف ظرف مدت پانزده روز نسبت به اصلاح آن اقدام نماید. در غیر این صورت مجوز صادره ابطال می گردد.

11. در صورتیکه متقاضی صدور پروانه نسبت به عدم یا نحوه صدور هر گونه مجوز اعتراض یا نظر اصلاحی داشته باشد ، سازمان نظام مهندسی نسبت به بررسی اعتراض و اعلام نتیجه اقدام خواهد نمود.

12. ظرفیت صدور مجوزها برای فعالیتهای خاص در پیوست شماره یک این شیوه نامه ذکر شده است و برای سایر فعالیتهای مجاز محدودیتی وجود ندارد.

حداکثر ظرفیت صدور مجوز پرورش ماهیان دریایی در سال 1392

نام استان	ظرفیت تولید ماهیان دریایی (تن)
خوزستان	1500
بوئسهر	15000
هرمزگان	50000
سیستان و بلوچستان	10000
گیلان	1000
مازندران	1000
گلستان	-
جمع	78500

- رعایت فاصله 1000 متری بین دو مزرعه ضروری است

باسمه تعالی



سازمان شیلات ایران

شیوه نامه ناظر بر صدور مجوزهای آبی پروری توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

(موضوع ماده 6 ابلاغیه شماره 020/318 مورخ 1391/1/10 وزیر محترم جهاد کشاورزی)

معاونت آبی پروری

1392

مقدمه:

هر یک از اشخاص حقیقی و حقوقی که از نظر قانونی فعالیت اقتصادی ایشان محدود یا ممنوع نشده باشد و امکانات لازم را در اختیار داشته یا بتوانند در اختیار بگیرند، می توانند در حوزه آبی پروری فعالیت نمایند.

به استناد بخشنامه شماره 250893 مورخ 1390/12/21 معاون اول محترم ریاست جمهوری و رئیس ستاد مبارزه با مفاسد اقتصادی صدور هر گونه مجوز مستلزم استعلام وضعیت مالیاتی، بیمه ای و بانکی اشخاص متقاضی است.

شرایط زمین مورد نیاز جهت اجرای طرح تکثیر و پرورش آبزیان

زمین لازم جهت اجرای طرح ممکن است به یکی از روشهای ذیل تأمین یا معرفی گردد:

1- متقاضی دارای زمین مناسب باشد. در این صورت تقاضای بازدید کارشناسی را می نماید و چنانچه نظر

کارشناسی بر اساس اظهار نامه کارشناسی مثبت باشد، اقدامات بعدی به عمل خواهد آمد.

2- متقاضی فاقد زمین است، اما در نظر دارد، زمین خاصی را که دارای آدرس و محدوده جغرافیایی مشخص

باشد از طریق مراجع ذیصلاح در اختیار گیرد که در این صورت نیز تقاضای بازدید کارشناسی زمین مورد نظر

را می نماید و چنانچه کارشناس، زمین مربوط را براساس فرم کارشناسی، مناسب تشخیص داد، اقدامات بعدی

به عمل خواهد آمد.

تبصره 1: چنانچه اراضی مورد نظر در مالکیت افراد حقوقی و یا حقیقی دیگر و یا مشاع باشد، به منظور جلوگیری از

بروز مشکلات حقوقی و اجتماعی لازم است متقاضی قبل از بازدید کارشناسی هماهنگی های لازم را با مالک زمین به

عمل آورده و اسناد مثبت (و از جمله تحدید حدود مشاع با استناد به ماده 571 قانون مدنی) را ارائه دهد.

3- متقاضی مایل است از اراضی تحت پوشش طرحهای ایجاد مجتمع ها استفاده نماید که در چنین حالتی ملزم به

پذیرش شرایط و ضوابط اعلام شده توسط شیلات ایران خواهد بود.

ضوابط و شرایط واگذاری این گونه اراضی در زمان مربوطه توسط سازمان شیلات ایران یا ادارت کل شیلات استانها

اعلام خواهد شد.

تبصره 2: در مورد اراضی که در طرحهای توسعه شیلات ایران واقع گردیده است (مجتمع های آبی پروری) در صورت اخذ مجوزهای لازم و تهیه طرحهای اجرایی توسط این سازمان، نیاز به صدور پروانه موافقت اصولی نبوده و چنانچه با درخواست متقاضی موافقت گردد، بدون پروانه موافقت اصولی اقدام به صدور پروانه تأسیس خواهد شد.

تبصره 3: برای صدور موافقت اصولی در اراضی ملی ارائه اسناد مالکیت زمین الزامی نیست.

تبصره 4: اشخاص حقوقی که مایل به استفاده از اراضی ملی می باشند موظف اند درموقع صدور موافقت اصولی شرایط ذکر شده در ماده 7، بند الف - 6 ضوابط واگذاری اراضی منابع ملی و دولتی موضوع ابلاغیه شماره 020/688 مورخ 1385/1/21 وزیر جهاد کشاورزی درخصوص سرمایه نقدی ثبت شده را احراز نمایند.

تبصره 5: ضوابط خاص مندرج در آیین نامه واگذاری اراضی غیر متمرکز (بزرگ) پرورش میگو از نظر توان مالی متقاضی و سایر تعهدات برای صدور پروانه برای این دسته از متقاضیان لازم الاجرا است و حسب مورد در پروانه درج یا نسبت به اخذ تعهدات اقدام گردد.

3- به استناد بخشنامه شماره 81241 / 35914 مورخ 86/5/23 معاون اول محترم ریاست جمهوری قبل از صدور موافقت اصولی، امکان تخصیص آب از وزارت نیرو یا شرکتهای آب استانی استعلام و در صورت مثبت بودن استعلام، فرایند اجرایی صدور پروانه آغاز می شود.

مدارک لازم به منظور صدور موافقت اصولی

- 1- فتوکپی برگ پایان خدمت نظام وظیفه و یا کارت معافیت از خدمت (برای افراد ذکور مشمول قانون).
- 2- فتوکپی کارت ملی (هر دو طرف)
- 3- فتوکپی صفحه اول شناسنامه و صفحه توضیحات
- 4- فتوکپی آخرین مدرک تحصیلی.
- 5- فتوکپی گواهی طی دوره های آموزشی مرتبط
- 6- سه قطعه عکس 3×4 که در سال جاری گرفته شده باشد.
- 7- مدارک شرکت (اساسنامه، آگهی تأسیس، آگهی آخرین تغییرات، اظهارنامه، کد اقتصادی و...) در خصوص افراد حقوقی به انضمام مدارک ردیف 1 تا 6 در خصوص اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل

8- اظهار نامه کارشناسی زمین و امکانات متقاضی

9- فرم تقاضای تکمیل شده برای صدور پروانه موافقت اصولی

10- اصل نتایج آزمایشهای (آب و خاک) انجام شده توسط آزمایشگاه معتبر

تبصره 1: اگر منابع آبی مزرعه متعدد باشند لازمست آزمایشهای مربوط برای هر یک از منابع به صورت جداگانه انجام پذیرد.

تبصره 2: در صورتی که احداث و بهره برداری از مزرعه به کیفیت خاک بستگی مستقیم نداشته باشد، آزمایش خاک با تایید کارشناس، ضرورتی ندارد.

11- اعلام نشانی، شماره تماس و کد پستی متقاضی

تبصره 3: تصویر کلیه مدارک می بایست پس از تطبیق با اصل مدرک به مهر کارشناس تکمیل کننده پرونده و مهر "تصویر برابر اصل" ممهور و شماره گذاری شوند.

تبصره 4: پس از تکمیل پرونده، فرم مخصوص تایید تکمیل پرونده به مهر کارشناس ممهور و تعداد صفحات پرونده با ذکر تاریخ تکمیل در آن درج و به عنوان صفحه اول در پرونده مربوطه نگهداری می شود.

مدت اعتبار پروانه موافقت اصولی

مدت اعتبار پروانه موافقت اصولی شش ماه از تاریخ صدور می باشد، ولی تحت شرایطی که عنوان خواهد شد قابل تمدید است.

شرایط تمدید موافقت اصولی

در صورتی که متقاضی پیگیریهای مربوط را به منظور اخذ مجوزهای لازم براساس پروانه موافقت اصولی از ارگانهای ذیربط به عمل آورده باشد و اسناد مثبت را نیز ارائه دهد به تشخیص سازمان نظام مهندسی موافقت اصولی صادره برای شش ماهه قابل تمدید می باشد.

تبصره: تمدید موافقت اصولی برای نوبت دوم و به مدت شش ماه دیگر، مستلزم اخذ نظر سازمان جهاد کشاورزی و (در استانهای ساحلی) ادارات کل شیلات استان می باشد.

دارندگان موافقت اصولی موظف اند قبل از هرگونه اقدام اجرایی و در اسرع وقت به منظور مشخص شدن وضعیت زمین و تامین آب مورد نیاز، برق و غیره لازم است تائیدیه سازمانهای ذیربط (منابع طبیعی سازمان آب و ...) طبق فرمهای اظهارنامه کارشناسی گرفته شود.

مدارک و شرایط صدور پروانه تأسیس

پس از اخذ پروانه موافقت اصولی، متقاضی باید نسبت به تهیه و ارائه گواهی و اسناد مثبتته برای صدور پروانه تأسیس به شرح ذیل اقدام نموده و درخواست صدور پروانه تأسیس نماید.

1 - اسناد مالکیت مورد قبول (سند رسمی، بنچاق، اجاره نامه رسمی، مبیاعه نامه و تقسیم نامه اراضی موروثی، مشاع و نظایر آن) یا گواهی واگذاری زمین مورد نظر متقاضی توسط مراجع ذیربط.

تبصره: در مورد زمینهای استیجاری با ارائه اجاره نامه معتبر (حداقل 10 ساله) و در مورد واگذاری اراضی منابع طبیعی ویاسایر سازمانهاو ارگانها، برابر مقررات سازمان مربوط اقدام می شود.

2- اصل گواهی یا قرارداد برداشت آب، از امور آب استان ذیربط و اجازه بهره برداری از جریان آب یا منابع آبی به منظور انجام موضوع موافقت اصولی مطابق با فرم استعلام با ذکر میزان دبی هر یک از منابع.

3 - ارائه موافقت کتبی اداره کل حفاظت محیط زیست استان و یا سازمان حفاظت محیط زیست با موضوع فعالیت

4- ارائه موافقت کتبی اداره کل دامپزشکی استان و یا سازمان دامپزشکی کشور با موضوع فعالیت

5- اصل تعهدنامه محضری ثبت شده در دفاتر اسناد رسمی دال بر الزام دارنده پروانه برای رعایت ضوابط و دستورالعملهای ابلاغ شده.

6- ارائه تعهدنامه محضری مبنی بر شرکت در دوره های آموزشی و ترویجی تکثیر و پرورش آبزیان براساس اعلام نظام مهندسی استان (برای اشخاص فاقد تحصیلات یا تجربیات عملی قابل قبول و مرتبط با موضوع فعالیت تا قبل از دریافت پروانه بهره برداری).

7- ارائه اصل طرح و نقشه های اجرایی پروژه که به تایید سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی رسیده است.

مدت اعتبار پروانه تأسیس

مدت اعتبار پروانه تأسیس یک سال از تاریخ صدور می باشد.

شرایط تمدید پروانه تأسیس

در صورتی که متقاضی در طی مدت یک سال بنا به دلایل مختلف موفق به احداث مزرعه نگردد، درخواست تمدید پروانه تأسیس را می نماید و پروانه تأسیس مذکور برای مدت یکسال تمدید می گردد. در صورت وجود شرایط خاص و وجود مشکلات اجرایی و با تایید سازمان جهاد کشاورزی استان و (در استانهای ساحلی) اداره کل شیلات استان پروانه صادره برای نوبت دوم و به مدت یکسال دیگر قابل تمدید است. تمدید پروانه برای بیش از دو بار مستلزم تایید سازمان شیلات ایران است.

وظایف و تعهدات دارندگان پروانه تأسیس

- 1 - ایجاد تأسیسات و ابنیه مطابق با نقشه های اجرایی مصوب
- 2 - آماده سازی و تجهیز مزارع تکثیر و پرورش مطابق با شرایط و ضوابط تعیین شده و مندرج در پروانه.
- 3 - همکاری کامل با کارشناسان نظام مهندسی و بازرسان شیلات در انجام بازدیدها.
- 4 - اعلام شروع به کار و ارائه آمار و اطلاعات مربوط به پیشرفت فیزیکی به سازمان نظام مهندسی استان هر سه ماه یکبار.
- 5 - اعلام جزئی و کلی تسهیلات دریافت شده از موسسات مالی و بانکی رسمی به سازمان نظام مهندسی استان.

صدور پروانه بهره برداری

پس از اتمام عملیات ساخت و ساز و تجهیز مزارع تکثیر و پرورش متقاضی ضمن ارائه مدارک زیر درخواست صدور پروانه بهره برداری را ارائه می نماید:

- 1 - ارائه اصل پروانه تأسیس.
- 2 - درخواست کتبی متقاضی یا نماینده متقاضیان، دال بر اتمام کار عملیات اجرایی و تقاضای بازدید کارشناسی.

- 3 - اظهار نامه کارشناسی انجام شده مبنی بر اتمام کارهای اصلی بر اساس پروانه تأسیس و طرح مصوب.
- 4 - ارائه مدارک معتبر دال بر گذراندن دوره های آموزشی - ترویجی لازم برای مدیر و کارشناس مزرعه به تشخیص سازمان نظام مهندسی استان .
- تبصره 1:** شرکت در دوره های آموزشی ، ترویجی (مدیریتی و تخصصی) پس از یکسال تجربه تولید بر اساس دستورالعمل های ابلاغی سازمان جهاد کشاورزی و شیلات ایران الزامی می باشد.
- تبصره 2:** کارشناسان و مدیرانی که رشته تحصیلی آنها مرتبط با دوره مورد نظر می باشد و یا کسانی که قبلاً در چنین دوره هایی شرکت کرده اند، از شرکت در این دوره ، معاف می باشند.
- تبصره 3:** مزارع تکثیر و پرورش با ظرفیتهای اسمی تولید به شرح زیر ملزم به استفاده از کارشناس یا فن ورز رشته های شیلاتی به شرح ذیل می باشند :
- ماهیان سردآبی: بیش از 50 تن ، ماهیان گرمابی: بیش از 70 تن ، تکثیر بچه ماهی سردآبی: بیش از 3 میلیون قطعه ، تکثیر بچه ماهی گرمابی: بیش از 5 میلیون قطعه ، پرورش ماهیان خاویاری : بیش از 20 تن، تکثیر ماهیان خاویاری: با هر ظرفیت ، تکثیر میگو: بیش از 20 میلیون قطعه، پرورش میگو: بیش از 45 تن، تکثیر ماهیان دریایی: بیش از 0/5 میلیون قطعه، پرورش ماهیان دریایی: بیش از 30 تن
- 5 - به دلیل لزوم حمایت از تولید کننده و امکان بهره مندی از وام سرمایه در گردش، چنانچه 35 درصد ظرفیت تولیدی مزرعه و یا حداقل فاز اول تولید آن آماده بهره برداری باشد، پس از تایید سازمان نظام مهندسی استان، صدور پروانه بهره برداری براساس ظرفیت موجود بلامانع بوده و پس از تکمیل مزرعه پروانه بهره برداری بر اساس ظرفیت 100 درصد صادر خواهد شد.
- پس از دریافت مدارک فوق، سازمان نظام مهندسی استان حداکثر ظرف مدت 15 روز اقدام می نماید .
- 6- دارندگان پروانه بهره برداری موظفند نسبت به عضویت در نظام صنفی کارهای کشاورزی اقدام نمایند.

مدت اعتبار پروانه بهره برداری

اعتبار پروانه بهره برداری از تاریخ صدور به مدت دو سال تمام می باشد.

شرایط تمدید پروانه بهره برداری

تمدید مهلت پروانه بهره برداری به شرط انجام تعهدات از طرف متقاضی و عدم وجود گزارش تخلفات از سوی سازمان نظام مهندسی به صورت ادواری انجام می گیرد.

ارایه مستندات دال بر عضویت در نظام صنفی کارهای کشاورزی برای تمدید پروانه ضروری است.

ارائه بیمه نامه محصول در هنگام تمدید پروانه بهره برداری و معرفی به بانک برای دریافت تسهیلات الزامی است.

تبصره 1: در صورتی که تمدید پروانه در خارج از فصل تولید صورت پذیرد، بیمه نامه سال قبل ملاک خواهد بود.

تبصره 2: در صورتی که صندوق بیمه محصولات کشاورزی برای بیمه یک محصول آیین نامه یا برنامه اجرایی نداشته باشد، ارایه بیمه نامه ضروری نیست.

تعهدات و وظایف دارنده پروانه بهره برداری

1 - دارنده پروانه بهره برداری موظف به اجرای دقیق دستورالعمل های صادره و همکاری کامل با کارشناسان و بازرسان شیلات و نظام مهندسی در هنگام بازدید می باشد.

2 - به منظور جلوگیری از خطرات ناشی از انتقال بیماریهای آبزیان، دارنده پروانه بهره برداری بدون کسب مجوز از اداره کل یا سازمان دامپزشکی و شیلات، مجاز به انتقال تخم، لارو، بچه آبزی و یا آبزی بازاری زنده از مزرعه خود به استانها یا مزرعه دیگر نمی باشد.

3- دارنده پروانه بهره برداری موظف است که آمار و اطلاعات مربوط به تولید و دریافت تسهیلات از موسسات مالی و بانکی را در قالب فرمهای اخذ اطلاعات و به سازمان نظام مهندسی استان ارائه نماید.

4-التزام به رعایت مقررات مندرج در آئین نامه اجرایی قانون حفاظت و بهره برداری از منابع آبزی و یا سایر قوانین مرتبط

تذکرات :

1 - رعایت سایر موارد مندرج در قانون حفاظت و بهره برداری از منابع آبی جمهوری اسلامی ایران و آئین نامه اجرایی آن، مصوبه شماره 12340/ت17925 هـ مورخ 78/3/18 هیأت محترم وزیران و اصلاحیه های بعدی آن در صدور مجوزها ضروری است.

3- دارنده پروانه موظف است حداقل دو هفته قبل از انقضای تاریخ اعتبار پروانه درخواست تمدید خود را سازمان نظام مهندسی ارایه نماید. کلیه پروانه های صادره (اصولی ، تاسیس و بهره برداری) پس از انقضای مدت ابطال و سازمان نسبت به صدور ابطالیه اقدام و ضمن ارسال رونوشت به مراجع ذی ربط از جمله منابع طبیعی ، شرکت آب منطقه ای، بانکهای عامل و نظایر آن، گزارش آن را به شیلات ایران ارسال می نماید.

4- مرجع تخصصی تفسیر و یا تکمیل و ارایه اطلاعات فنی مورد نیاز این شیوه نامه از جمله تعهدات و تذکرات مندرج در پروانه ها، سازمان شیلات ایران می باشد.

5- فرمهای مربوط به این شیوه نامه که قبلاً ابلاغ گردیده است با جایگزینی عبارت " سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی " بجای " سازمان شیلات ایران " ملاک عمل می باشد و سازمان شیلات ایران در صورت نیاز تغییرات لازم را اعمال و ابلاغ خواهد نمود.

6- در استانهایی که سازمان شیلات ایران نمایندگی ندارد و وظایف مقرر بر اساس ابلاغ وزرای سابق جهاد کشاورزی به سازمان جهاد کشاورزی استانها محول شده است، سازمان جهاد کشاورزی استان مسئولیتهای اداره کل شیلات استان را عهده دار خواهد بود.